

Zarządzenie Nr 17/2020
Dyrektora III Liceum Ogólnokształcącego
im. Juliusza Słowackiego w Lesznie
z dnia 28 sierpnia 2020 r.
w sprawie regulaminu określającego zasady funkcjonowania III Liceum
Ogólnokształcącego im. Juliusza Słowackiego w Lesznie związane
z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19

Na podstawie wytycznych Ministra Edukacji Narodowej, Ministra Zdrowia oraz Głównego Inspektora Sanitarnego, obowiązujących od dnia 1 września 2020 r. w związku z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii (Dz. U. poz. 491 ze zm.) oraz rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 7 sierpnia 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. poz. 1356 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

W celu zapewnienia bezpieczeństwa w III Liceum Ogólnokształcącym im. Juliusza Słowackiego w Lesznie (zwanym dalej: szkołą) podjęto następujące działania:

- 1) przy wejściu głównym w budynku A szkoły umieszczono numery do Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Lesznie, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych;
- 2) do szkoły można wejść udostępnionymi wejściami, zachowując minimum 1,5 metrowy odstęp;
- 3) wytyczono odrębne wejścia dla uczniów poszczególnych oddziałów, zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia;
- 4) organizacja pracy i jej koordynacja w miarę możliwości umożliwi zachowanie dystansu pomiędzy osobami przebywającymi na terenie szkoły szczególnie w miejscach wspólnych i ograniczy gromadzenie się uczniów na terenie szkoły poprzez różne godziny przychodzenia uczniów poszczególnych oddziałów do szkoły oraz unikanie częstej zmiany pomieszczeń, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego zarządzenia;
- 5) dla wszystkich osób przebywających na terenie szkoły zapewnione zostały środki do dezynfekcji rąk o minimalnej zawartości alkoholu 60%. Środki te dostępne są przy wejściach do budynku, na korytarzach oraz w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych i są na bieżąco uzupełniane;
- 6) przy każdym wejściu do szkoły zamieszono informację o obowiązku dezynfekowania rąk oraz instrukcję użycia środka dezynfekującego do których przestrzegania zobowiązana jest każda osoba wchodząca na teren szkoły;
- 7) w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych zostały zawieszono instrukcje dotyczące mycia rąk a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk instrukcje do dezynfekcji;
- 8) przy pomieszczeniach: sekretariatu, księgowości, kadr i biblioteki, zostały umieszczone informacje o ilości osób mogących przebywać jednocześnie w pomieszczeniu;
- 9) w pomieszczeniach: sekretariatu, księgowości, kadr i biblioteki umieszczono

- oznakowanie na podłodze, tzw. linię bezpiecznego kontaktu dla interesanta;
- 10) ograniczono przebywanie na terenie szkoły osób z zewnątrz (trzecich) do osób bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych, których obowiązuje stosowanie na terenie szkoły środków ochronnych: osłony ust i nosa, rękawiczek jednorazowych lub dezynfekcja rąk;
 - 11) poręcze, klamki, włączniki, uchwyty, poręcze krzeseł, klawiatury, powierzchnie płaskie, w tym blaty w salach dydaktycznych są dezynfekowane z zachowaniem przestrzegania zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji, przestrzegając czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji. Do dezynfekowania powierzchni dotykowych wspólnych zostali wyznaczeni pracownicy obsługi szkoły;
 - 12) urządzenia sanitarno-higieniczne są na bieżąco dezynfekowane/czyszczone z użyciem detergentu;
 - 13) codzienne prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal dydaktycznych, w których odbywają się zajęcia, pomieszczeń sanitarno-higienicznych i ciągów komunikacyjnych, są monitorowane;
 - 14) umożliwiono nauczycielom dokonywanie kontrolnego pomiaru temperatury ucznia przy pomocy termometru bezdotykowego, który dezynfekuje się po użyciu w każdej grupie;
 - 15) wyłączono źródło/fontannę wody pitnej i zapewniono uczniom możliwość korzystania z innych dystrybutorów, pod nadzorem nauczycieli;
 - 16) wyznaczono pomieszczenie: B 103, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku zaobserwowania objawów chorobowych, zapewniając minimum 2 metry odległości od innych osób;
 - 17) na korytarzach umieszczono specjalnie oznakowane pojemniki do wyrzucania zużytych maseczek i rękawic jednorazowych;
 - 18) obowiązek zakrywania ust i nosa dotyczy osoby wykonującej bezpośrednią obsługę interesantów - osób z zewnątrz (trzecich) przebywających na terenie szkoły;
 - 19) zaleca się nauczycielom pracę z założoną przyłbicą, a uczniom w częściach wspólnych i podczas przerw międzylekcyjnych zasłanianie nosa i ust przy pomocy maseczek lub przyłbic.

§ 2

Ustalono następujące wytyczne dla nauczycieli:

- 1) przed rozpoczęciem pracy, tuż po przyjściu do pracy obowiązkowo należy umyć ręce wodą z mydłem i zdezynfekować środkiem na bazie alkoholu;
- 2) wskazane jest noszenie osłony nosa i ust oraz rękawic ochronnych, w szczególności przy przemieszczaniu się, a w przypadku braku osłony ust i nosa należy zachować bezpieczną odległość od innych osób;
- 3) regularnie, często i dokładnie myć ręce wodą z mydłem, zgodnie z instrukcją znajdującą się przy umywalce, osuszone ręce dezynfekować środkiem na bazie alkoholu, dopilnować, by robili to uczniowie, szczególnie po przyjściu do szkoły, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety;

- 4) podczas kaszlu i kichania zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką, którą należy jak najszybciej wyrzucić do kosza i umyć ręce;
- 5) unikać dotykania okolic twarzy, zwłaszcza ust, nosa i oczu;
- 6) dołożyć wszelkich starań, aby stanowiska pracy były czyste i higieniczne, szczególnie po zakończonym dniu pracy;
- 7) wietrzyć sale dydaktyczne co najmniej raz na godzinę, w czasie przerw międzylekcyjnych, a w razie potrzeby także w czasie zajęć edukacyjnych;
- 8) podczas realizacji zajęć edukacyjnych, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w trakcie których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe;
- 9) umożliwić uczniom korzystanie z boiska szkolnego oraz pobyt na świeżym powietrzu na terenie szkoły, w tym podczas przerw międzylekcyjnych. Dopuszcza się prowadzenie zajęć edukacyjnych na świeżym powietrzu, po wcześniejszym umieszczeniu informacji w rejestrze wyjść grupowych;
- 10) unikać dojazdów do pracy środkami komunikacji publicznej, jeżeli istnieje taka możliwość;
- 11) zapewnić szybką i skuteczną komunikację z rodzicami (opiekunami prawnymi) ucznia z wykorzystywaniem głównie technik komunikacji na odległość, aktualizować dane kontaktowe (numer kontaktowy, adres e-mail) rodziców (opiekunów prawnych) ucznia;
- 12) przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali dydaktycznej, których nie można skutecznie umyć, uprać lub zdezynfekować, należy usunąć lub uniemożliwić do nich dostęp. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze, itp.) wykorzystywane podczas zajęć wychowania fizycznego i sportowych, należy czyścić lub dezynfekować;
- 13) respektować prawo ucznia do noszenia osłony nosa i ust oraz rękawic ochronnych w salach dydaktycznych, częściach wspólnych, podczas przerw międzylekcyjnych na terenie szkoły, przyjmując jednocześnie, że jest to wyłącznie uprawnienie z osobna każdego ucznia a nie obowiązek, który można egzekwować;
- 14) w przypadku zaobserwowania u ucznia objawów mogących wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności: gorączkę, kaszel, należy odizolować ucznia w odrębnym pomieszczeniu, tj.: B 103, zapewniając minimum 2 metry odległości od innych osób i niezwłocznie powiadomić rodziców (opiekunów prawnych) o konieczności odebrania ucznia ze szkoły rekomendując własny środek transportu;
- 15) uczniowie nie mogą gromadzić się w obrębie szafek, muszą zachowywać dystans i dezynfekować ręce. Egzekwowanie tego obowiązku należy do nauczyciela dyżurującego.

§ 3

Ustalono następujące wytyczne dla uczniów i innych osób odwiedzających szkołę:

- 1) osoby odwiedzające szkołę i uczniowie nie mogą mieć objawów sugerujących infekcję dróg oddechowych;
- 2) do szkoły mogą uczęszczać uczniowie, których domownicy nie przebywają na kwarantannie w warunkach domowych lub w izolacji;
- 3) w drodze do i ze szkoły uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej;

- 4) zapewnić szybką i skuteczną komunikację z nauczycielami z wykorzystywaniem głównie technik komunikacji na odległość, jednocześnie z zobowiązaniem rodziców (opiekunów prawnych) uczniów do niezwłocznego odbierania połączeń ze szkoły (od nauczycieli, wychowawcy klasy);
- 5) uczniowie mogą używać maseczek/przyłbic, rękawic jednorazowych, podczas przebywania w szkole. W szczególności zaleca się zakrywanie ust i nosa w pomieszczeniach wspólnych i podczas przerw międzylekcyjnych;
- 6) przy przemieszczaniu się należy zachowywać bezpieczną odległość od innych osób;
- 7) zaleca się zrezygnować z podawania ręki na powitanie i pożegnanie;
- 8) uczniowie regularnie, często i dokładnie myją ręce wodą z mydłem, zgodnie z instrukcją znajdującą się przy umywalce, osuszone ręce dezynfekują środkiem na bazie alkoholu, w szczególności po przyjściu do szkoły, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety;
- 9) podczas kaszlu i kichania zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką, którą należy jak najszybciej wyrzucić do kosza i umyć ręce;
- 10) unikać dotykania okolic twarzy, zwłaszcza ust, nosa i oczu;
- 11) należy czytać wszystkie informacje znajdujące się na drzwiach poszczególnych pomieszczeń i stosować się do wszystkich umieszczonych tam zaleceń;
- 12) uczniowie nie powinni przynosić do szkoły niepotrzebnych przedmiotów;
- 13) uczeń posiada własne podręczniki i przybory szkolne, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, jego teczce lub szafce;
- 14) uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą;
- 15) uczniowie mają możliwość korzystania z boiska szkolnego, pobytu na świeżym powietrzu podczas wyznaczonych przerw międzylekcyjnych;
- 16) w szkole mogą przebywać osoby z zewnątrz (trzenie) bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych, których obowiązuje stosowanie na terenie szkoły środków ochronnych: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk;

§ 4

Ustalono następujące wytyczne dla pozostałych pracowników szkoły:

- 1) przed rozpoczęciem pracy, tuż po przyjściu do pracy obowiązkowo należy umyć ręce wodą z mydłem i zdezynfekować środkiem na bazie alkoholu;
- 2) podczas wykonywania pracy wskazane jest noszenie osłony nosa i ust oraz rękawic ochronnych. Obowiązek zakrywania ust i nosa dotyczy osoby wykonującej bezpośrednią obsługę interesantów;
- 3) przy przemieszczaniu się pracownicy zachowują bezpieczną odległość od innych osób;
- 4) regularnie, często i dokładnie myć ręce wodą z mydłem, zgodnie z instrukcją znajdującą się przy umywalce, osuszone ręce dezynfekować środkiem na bazie alkoholu;
- 5) podczas kaszlu i kichania zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką, którą należy jak najszybciej wyrzucić do kosza i umyć ręce;
- 6) unikać dotykania okolic twarzy, zwłaszcza ust, nosa i oczu;
- 7) dołożyć wszelkich starań, aby stanowiska pracy były czyste i higieniczne, szczególnie po zakończonym dniu pracy. Należy pamiętać o dezynfekcji powierzchni dotykowych,

- tj.: słuchawka telefonu, klawiatura, myszka, włącznik światła czy biurko;
- 8) regularnie (kilka razy w ciągu dnia) czyścić powierzchnie wspólne, z którymi stykają się użytkownicy, np.: klamki drzwi, poręcze, blaty, oparcia krzeseł;
 - 9) regularnie wietrzyć pomieszczenia. Części wspólne, w tym korytarze, pracownicy obsługi wietrzą co najmniej raz na godzinę, w czasie przerw międzylekcyjnych lub podczas zajęć edukacyjnych;
 - 10) unikać dojazdów do pracy środkami komunikacji publicznej, jeżeli istnieje taka możliwość;
 - 11) w przypadku zaobserwowania u ucznia objawów mogących wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności: gorączkę, kaszel, należy odizolować ucznia w odrębnym pomieszczeniu, tj.: B 103, zapewniając minimum 2 metry odległości od innych osób i niezwłocznie powiadomić rodziców (opiekunów prawnych) o konieczności odebrania ucznia ze szkoły rekomendując własny środek transportu;
 - 12) pracownicy administracji i obsługi szkoły powinni ograniczyć kontakty z uczniami i nauczycielami.

§ 5

Biblioteka szkolna funkcjonuje zgodnie z następującymi zasadami:

- 1) ustala się poniższy czas pracy biblioteki szkolnej, podany uczniom przez wychowawcę klasy i udostępniony użytkownikom dziennika elektronicznego oraz na drzwiach wejściowych do biblioteki szkolnej:

poniedziałek:	8.00 - 16.00
wtorek:	8.00 - 14.00
środa:	8.00 - 14.00
czwartek:	8.00 - 14.00
piątek:	8.00 - 14.00;
- 2) przed wejściem do biblioteki szkolnej należy zdezynfekować ręce;
- 3) przy przemieszczaniu się w bibliotece szkolnej należy zachować bezpieczną odległość od innych osób;
- 4) zbiory zwracane do biblioteki szkolnej odkładane są w wyznaczonym miejscu, oznaczone datą zwrotu i wyłączone z wypożyczenia do czasu zakończenia kwarantanny. Konieczny okres kwarantanny wynosi 2 dni;
- 5) po przyjęciu zbiorów należy każdorazowo zdezynfekować blat, na którym przebywały zwrócone egzemplarze. Nie należy dezynfekować preparatami na bazie alkoholu i detergentów;
- 6) użytkownik biblioteki szkolnej nie ma wolnego dostępu do księgozbioru. Książki podaje bibliotekarz.

§ 6

1. Z higienistką szkolną ustalono poniższy czas pracy:
poniedziałek: -
wtorek: -
środa: 8.00 - 15.00
czwartek: 8.00 - 15.00
piątek: 8.00 - 9.00. i 12.00 - 15.00.
2. Do gabinetu profilaktyki zdrowotnej należy wchodzić pojedynczo, mieć założoną maseczkę lub przyłbicę osłaniającą usta i nos, a po wejściu i przy wyjściu z gabinetu należy zdezynfekować ręce.

§ 7

Obowiązują następujące procedury zapobiegawcze w przypadku podejrzenia u pracownika szkoły zakażenia koronawirusem:

- 1) do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie osoby, bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie w warunkach domowych lub w izolacji;
- 2) w miarę możliwości podczas organizowania pracy pracownikom powyżej 60. roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi, które zaliczają osobę do grupy, tzw. podwyższonego ryzyka, stosuje się rozwiązania minimalizujące ryzyko zakażenia;
- 3) wyznaczono i przygotowano pomieszczenie: B 103, m.in. wyposażając je w środki ochrony i płyn dezynfekujący, w którym można odizolować osobę w przypadku zaobserwowania objawów chorobowych;
- 4) w przypadku wystąpienia niepokojących objawów choroby zakaźnej pracownicy nie powinni przychodzić do pracy. Powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną, a w razie pogarszania się zdrowia zadzwonić pod numer 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem;
- 5) w przypadku wystąpienia u pracownika wykonującego swoje zadania na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych powinien skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną;
- 6) należy ustalić obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik z infekcją dróg oddechowych, przeprowadzić gruntowne sprzątnięcie, zgodnie z procedurami szkolnymi, oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe: klamki, poręcze, uchwyty, itp. oraz zastosować się do indywidualnych zaleceń wydanych przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej;
- 7) w przypadku potwierdzonego zakażenia SARS-CoV-2 na terenie szkoły należy stosować się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lesznie. Należy ustalić listę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach budynku, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie i stosować się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego, dostępnych na stronie internetowej: <https://www.gov.pl/web/koronawirus/> oraz <https://gis.pl>, odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym;

- 8) zawsze w przypadku wątpliwości należy zwrócić się do powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej, aby odbyć konsultację lub uzyskać poradę.

§ 8

1. Niniejsze zarządzenie jest dostępne pod adresem szkoły: www.3loleszno.eu, w miejscu ogólnie dostępnym w szkole, tj. na tablicy ogłoszeń dyrektora szkoły na parterze w budynku A szkoły przy pomieszczeniu sekretariatu oraz zostanie udostępnione użytkownikom dziennika elektronicznego.
2. W przypadku pytań lub wyjaśnienia spraw związanych z funkcjonowaniem niniejszego regulaminu możliwy jest kontakt telefoniczny w godzinach od 8.00 - 15.00 w dni robocze pod numerem telefonu: 65 529 90 14 lub poprzez dziennik elektroniczny.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**W roku szkolnym 2020/2021
uczniowie III Liceum Ogólnokształcącego im. Juliusza Słowackiego
w Lesznie wchodzą do budynku A szkoły, wg następującego
porządku:**

- **wejściem głównym:** uczniowie oddziałów realizujący zajęcia dydaktyczne w salach:

A105, A110 (parter budynku),

A201, A202, A204, A205, A206, A207, A210, A209, A211 (I piętro budynku),

- **wejściem od strony boiska szkolnego:** uczniowie oddziałów realizujący zajęcia dydaktyczne w salach:

A108, A109 (parter budynku),

A300, A301, A303, A304, A305, A307 (II piętro budynku),

- **wejściem od strony ul. Narutowicza:** uczniowie oddziałów realizujący zajęcia dydaktyczne w salach:

A101, A102, A103,A104 (parter budynku).

Przydział sal dydaktycznych w roku szkolnym 2020/2021

oddział	sala dydaktyczna	opiekun sali dydaktycznej
Ia	A305	Małgorzata Bieniek
Ib	A204	Dariusz Winkhof
Ic	A303	Mariola Kuczyńska-Szoplik
Id	A206	Waldemar Warciarek
Ie	A104	Agnieszka Płóciniak
If	B202	Tomasz Przybylski
IIa	A110	Magdalena Korzeniewska-Gosieniecka
IIb	A102	Honorata Hanusek-Drożdżyńska
IIc	A105	Dominika Kucharska / Iwona Gubańska
IId	A202	Ewa Bernad / Iwona Ratajewska
IIE	A201	Michał Bańkowiak
IIIf	B101	Waldemar Jędrusiak / Anna Stróżyk
IIa(g.)	A109	Anna Kaźmierczak
IIb(g.)	A205	Beata Olejniczak
IIc(g.)	A209	Mirosława Marcinek / Beata Dżumaga
IId(g.)	A103	Anna Perek
IIE(g.)	A211	Irma Polaszek
IIIf(g.)	B102	Paweł Dudziak / Przemysław Grypczyński
IIIa	A201	Anna Koch
IIIb	A103	Monika Królikowska
IIIc	A101	Joanna Klamke
IIId	A108	Jacek Szczepaniak
IIIe	A307	Patrycja Dudziak
IIIIf	A304	Grzegorz Posikata / Alicja Michalik
	A300	Dominika Kucharska
	A301	Justyna Jagielska
	B100	Agnieszka Biegańska
	B200	Anna Perek
	B201	Justyna Kokocińska